

“

PROGRAMA VETERANO AMIGO

”



ISPED
EDUCACIONAL

UM
UNIVERSIDAD DE MORÓN

MANUAL DO VETERANO

Veterano Amigo

Objetivo:

O **PROGRAMA “VETERANO AMIGO”** tem como finalidade prestar auxílio aos estudantes calouros em sua adaptação ao país para a realização do curso de Medicina ministrado em convênio entre o Instituto Sul-Americano de Pesquisa e Desenvolvimento com a UM - Universidad de Morón.

Aos alunos veteranos:

Exercer ação voluntária aos estudantes calouros, prestando suporte nos serviços utilizando-se de todo o conhecimento intrínseco no tocante a língua espanhola, negociação, geografia, sistema financeiro, entre outros, que serão necessários para a prestação das tarefas que serão oferecidas.

Obrigações do Aluno Veteranos:

1. Obter rendimento acadêmico satisfatório nas matérias oferecidas pela universidade de Morón e nas matérias complementares oferecidas pelo ISPED.
2. Não possuir quaisquer tipos de sanções disciplinares aplicadas através da UM ou pelo ISPED.
3. Estar em dia com as obrigações financeiras.
4. Assiduidade nas atividades desenvolvidas pelo ISPED, tais como Matérias EAD, Provas.
5. Estar disponível no município de Morón/Argentina no período correspondente as atividades, que dar-se-á nos meses de Janeiro, Fevereiro, Março e Abril de cada ano, desconsiderando, no entanto, o período de recesso das atividades, em horário integral, de segunda a sexta-feira das 8h às 18h.
6. A não disponibilização em alguma data/horário dentro do período destinados as atividades, deverá ser comunicada previamente ao e-mail **academico@isped.com.br**, para que determinada atividade não lhe seja atribuída.
7. Participar da Reunião de Integração dos Estudantes Calouros.

Tarefas do voluntário:

1. Verificar diariamente o e-mail de cadastrado conosco, pois os agendamentos dos serviços serão destinados a esse e-mail, com as respectivas informações do estudante calouro.
2. Todo agendamento será comunicado com um dia de antecedência ao veterano, e esse deverá retornar informando o aceite ou a recusa das tarefas descritas na designação.
3. Comunicar com antecedência a não participação em qualquer ação designada, detalhando o motivo.
4. Recepcionar o estudante calouro em horário pré-estabelecido e informado no e-mail, diretamente na Secretaria do ISPED na UM. Considera-se como horário de início a saída da Secretaria da UM e chegada com apresentação do estudante veterano e calouro na própria Secretaria da UM.
5. Prestar suporte nos serviços utilizando-se de todo o conhecimento da língua espanhola, negociação, geografia, sistema financeiro, entre outros.
6. Encaminhar relatório em até 48h após a realização das atividades designadas, que deverá ser digitado exclusivamente por e-mail, discorrendo sobre toda a atividade

desenvolvida com o calouro atendido.

Serviços oferecidos:

A. **Tarefa 1: Meu Imóvel**

Atividade: Acompanhamento as imobiliárias cadastradas com conseqüente visita e avaliação aos imóveis desejados, e análise, tradução e negociação das condições e do contrato de locação e transmissão das demais informações inerentes apresentadas pela Equipe ISPED.

Objetivo: Locar imóvel em boas condições e de acordo com as necessidades, estando dentro das condições financeiras e contratuais expostas pelo estudante calouro, conforme a oferta disponível na região.

Horas destinadas: no máximo 4 (quatro).

>> Informações adicionais:

- Verificar junto a imobiliária informações sobre os custos.
- Atentar-se aos serviços incluídos no aluguel e expensas, sempre procurar esclarecer sobre a prestação de serviço de internet, telefonia e tv a cabo, visto que alguns donos já entregam o apartamento com estes serviços.
- Sempre verificar no contrato os períodos e valores acordados para aumento, além de informações sobre devolução do apartamento e períodos de desistência.
- No momento de assinar o contrato, o aluno veterano deverá solicitar a imobiliária os telefones de contato do dono do apartamento, telefones em caso de emergência e orientações sobre como atuar em caso emergências domésticas.

B. **Tarefa 2: Meus Móveis e Equipamentos**

Atividade: Orientação e indicação de locais para locação e/ou compra de móveis, eletrodomésticos, eletroeletrônicos, entre outros que sejam necessários para a residência estudantil e início de seus estudos, e que tenham sido apresentados pela Equipe ISPED.

Objetivo: Comprar móveis e equipamentos necessários para adaptação, conforme as necessidades e recursos financeiros do estudante calouro e oferta disponível na região.

Horas destinadas: no máximo 4 (quatro).

>> Informações adicionais:

- Sempre apresentar pelo menos três opções para que o aluno calouro possa comparar preço e escolher a melhor opção.
- No momento de finalizar a compra verificar as informações e dados para a entrega a domicilio, bem como os horários para que não ocorra problemas posteriores.
- Sempre indicar locais que emitam nota fiscal e garantia para que posteriormente em caso de problemas com o produto, o aluno tenha onde recorrer.

C. **Tarefa 3: Minhas Finanças**

Atividade: Instruir e acompanhar o estudante calouro em troca de moeda, orientando-os com as possibilidades disponíveis com suas regras, benefícios e malefícios.

Objetivo: Acompanhar o estudante calouro aos serviços financeiros disponíveis na região que eventualmente seja necessário para sua adaptação.

Horas destinadas: no máximo 2 (duas).

>> Informações adicionais:

- Explicar o procedimento para troca de moeda.

- Caso o aluno opte pelo serviço dos cambistas, oferecer opções e explicar o procedimento e acompanhar o aluno para conhecer o serviço e o prestador, e deixar comunicado por e-mail, que não nos responsabilizamos por eventuais problemas com esse procedimento.

D. **Tarefa 4: Minhas Necessidades**

Atividade: Conduzir e orientar o estudante calouro em necessidades especiais, como instalação de energia elétrica, telefone, internet, chaveiro, e outros serviços básicos junto as concessionárias, órgãos e outros locais da quantidade de horas destinadas que sejam interpessoais ao estudante calouro.

Objetivo: Acompanhar o estudante calouro em demais necessidade interpessoais apresentadas e conforme seus recursos disponíveis.

Horas destinadas: No máximo 2 (duas).

>> Informações adicionais:

- Orientar o aluno na troca da fechadura e acompanhar até o chaveiro, solicitar telefone e verificar a possibilidade de atenção 24h.
- Sempre dar telefones uteis para emergências e indicar onde ficam os locais de prestação de serviços de água, luz, gás, etc.
- Indicar as delegacias próximas na região, deixar a disposição os telefones de emergência polícia, bombeiro, etc.
- Sempre que necessário busque prestadores de serviços de confiança na região.

INFORMAÇÕES ÚTEIS

Vagas Disponíveis a Veterano Amigo: 10

Critério de Classificação: 10 primeiras inscrições que estiverem com todos os requisitos cumpridos de acordo com o descrito no item "Obrigações dos Alunos Veteranos".

O candidato deverá antes da solicitação da inscrição, verificar se cumpre todos os requisitos descritos no item "Obrigações dos Alunos Veteranos" e enviar um e-mail para academico@isped.com.br ou processoseletivo@isped.com.br solicitando uma análise do seu cadastro. Após a realização da análise, iremos retornar ao candidato com a informação da aprovação ou não ao programa Veterano Amigo.

Cada hora e meia que o Aluno Veterano estiver à disposição do Aluno Calouro, será o equivalente a R\$ 3,00 (Três Reais), o qual poderá ser descontado do valor de mensalidade a partir do mês de abril/2020. Em nenhuma hipótese, haverá pagamento em moeda espécie. O controle das horas trabalhadas pelo Veterano Amigo, será registrado em planilha de atendimento na Secretaria do ISPED dentro da Universidade de Morón.

Qualquer dúvida deverá ser esclarecida e decidida pela Direção Geral do ISPED e dessa decisão não caberá qualquer tipo revisão.

Moron, Fevereiro de 2020.

Ciência dos Termos

Aluno Veterano Amigo:.....

